

Одобрено  
на заседании  
Педагогического совета  
От 26.08.15  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ: директор МКОУДОД  
«ДШИ с.Раздольное»

П.Ф.Вакорин  
26.08 2015 г.  
Приказ № 29 от 26.08.15



**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода и отчисления обучающихся  
В Муниципальном казенном образовательном учреждении «Детская  
школа искусств с.Раздольное»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, Уставом МКОУДОД «ДШИ с.РАЗДОЛЬНОЕ» (далее-ДШИ)

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в ДШИ.

1.3. Перевод, отчисление в ДШИ оформляется приказом директора школы.

1.4. Положение о переводе и отчислении обучающихся в ДШИ является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

**2. Порядок и основание перевода обучающихся в следующий класс**

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс производится по итогам промежуточной аттестации, рассматривается на педагогическом совете и оформляется приказом директора ДШИ

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс *условно*.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Порядок ликвидации академической задолженности регламентировано в положении *«О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ в МКОУДОД «ДШИ с.Раздольное»*

2,3 Обучающиеся, не освоившие учебный план текущего года и имеющие академическую задолженность, или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по решению Педагогического совета с согласия родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение либо переведены на другую дополнительную общеобразовательную программу.

2,4 Повторное обучение обучающегося в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения в ДШИ.

2,5 При наличии у обучающегося творческой и интеллектуальной одаренности, он может быть переведен на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы. Перевод осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), ходатайству преподавателей по специальной дисциплине и теоретическим предметам, после рассмотрения вопроса о переводе педагогическим советом и оформляется приказом директора ДШИ.

### **3. Порядок и основание перевода в рамках образовательных программ, реализуемых ДШИ**

3.1. Перевод обучающихся может быть произведен:

- перевод с одной дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы на другую (в том числе - со сменой специальности);

-

Целесообразность и необходимость перевода определяется способностями, возможностями и потребностями обучающихся и их родителей (законных представителей), а также требованиями образовательных программ.

3.2. При переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую определяется соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти обучающийся. В случае необходимости дополнительной сдачи учебного материала по предметам учебного плана составляется соответствующий график.

3.3. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую может осуществляться по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, либо по рекомендации Учреждения. Перевод производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и оформляется соответствующим приказом директора ДШИ.

## **1. Перевод обучающихся от одного преподавателя к другому**

4.1. Перевод обучающихся от одного преподавателя к другому может осуществляться в следующем порядке:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся;
- по инициативе Учреждения в случае увольнения преподавателя или иных причин.

4.3. Перевод обучающихся от одного преподавателя к другому по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей).

4.4. В случае перевода обучающегося по инициативе Учреждения, Учреждение обязано проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося о данном решении.

4.5. Решение о переводе обучающегося от одного преподавателя к другому оформляется соответствующим приказом директора.

## **2. Перевод обучающихся из другого образовательного учреждения**

5.1. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- личное заявление на имя директора ДШИ;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- индивидуальный план обучающегося (при наличии).

5.2. Перевод обучающегося в ДШИ из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года при наличии вакантных мест, финансируемых из средств бюджета.

5.3. При приеме обучающегося в ДШИ в порядке перевода администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом ДШИ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.4. Прием обучающихся в ДШИ оформляется приказом директора.

### **3. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение**

6.1. Перевод обучающихся ДШИ в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора об отчислении в порядке перевода.

6.2. При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается справка об обучении (академическая справка) и индивидуальный план обучающегося.

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

7.1. Отчисление обучающихся из ДШИ производится:

- в связи с получением образования (завершением обучения),
- досрочно по заявлению родителей (законных представителей) и иным

основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ДШИ об отчислении обучающегося, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения). Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДШИ прекращаются с даты его отчисления из ДШИ.

7.3. Решение об отчислении обучающихся из ДШИ по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся принимается директором

7.4. ДШИ на основании заявления родителей обучающихся (законных представителей) и оформляется соответствующим приказом.

7.5. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе ДШИ в следующих случаях:

- за не ликвидацию в установленные сроки академической задолженности обучающимися условно переведенными в следующий класс.

7.6. Отчисление обучающихся по инициативе ДШИ производится приказом директора на основании решения Педагогического совета.

7.7. Отчисление обучающихся по инициативе ДШИ во время их болезни не допускается.

7.8. Обучающимся, досрочно прервавшим обучение, выдается справка об обучении (академическая справка) об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения.

7.9. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации с.Раздольное и органа опеки и попечительства.